



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste Termo de Referência **AQUISIÇÃO DE MATÉRIAS DE CONSTRUÇÃO, HIDROSSANITÁRIO, PINTURA, ILUMINAÇÃO, ESQUADRIA, MADEIRA E FERRAGEM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BREJO DO CRUZ-PB**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ABRACADEIRA DE NYLON PARA AMARRACAO DE CABOS, COMPRIMENTO DE 100 X 2,5 MM	UND	300,00	12,12	3636,00
2	ABRACADEIRA DE NYLON PARA AMARRACAO DE CABOS, COMPRIMENTO DE 200 X 3,6 MM	UND	200,00	16,64	3328,00
3	ABRACADEIRA DE NYLON PARA AMARRACAO DE CABOS, COMPRIMENTO DE 200 X 4,8 MM	UND	200,00	22,56	4512,00
4	ABRACADEIRA EM ACO, TIPO D, COM 1 1/2" E CUNHA DE FIXACAO	UND	50,00	6,62	331,00
5	ABRACADEIRA EM ACO, TIPO D, COM 1 1/4" E CUNHA DE FIXACAO	UND	50,00	2,44	122,00
6	ABRACADEIRA EM ACO, TIPO D, COM 1" E CUNHA DE FIXACAO	UND	50,00	2,60	130,00
7	ABRACADEIRA EM ACO, TIPO D, COM 2 " E CUNHA DE FIXACAO	UND	20,00	4,45	89,00
8	ABRACADEIRA EM ACO, TIPO D, COM 3/4" E CUNHA DE FIXACAO	UND	150,00	2,60	390,00
9	ABRACADEIRA RSF 16 A 19MM 5/8X3/4	UND	300,00	2,70	810,00
10	ABRACEDEIRA ROSCA S/FIM 1/2X5/8	UND	100,00	2,00	200,00
11	ADAPTADOR PVC SOLD. CURTO 20X1/2	UND	35,00	2,10	73,50
12	ADAPTADOR PVC SOLDAVEL 32 X 1	UND	40,00	0,88	35,20
13	ADESIVO P/ PVC 175 GR	UND	20,00	21,37	427,40
14	ALAVANCA FERRO REDONDA LISA 1,80CM	UND	10,00	200,89	2008,90
15	ALÇA P/CABO MULTIPLEX 10MM	UND	40,00	6,22	248,80
16	ALÇA P/CABO MULTIPLEX 16MM	UND	30,00	7,22	216,60
17	ALICATE DE CORTE DIAGONAL Nº6	UND	10,00	39,50	395,00
18	ALICATE PROFISSIONAL ELETRICISTA 8"	UND	5,00	22,39	111,95
19	ALICATE UNIVERSAL 8" 1000V	UND	5,00	18,65	93,25
20	ANCINHO DE FERRO REFORÇADO 14D	UND	20,00	45,00	900,00
21	ANEL VEDAÇÃO P/VASO SANITARIO	UND	50,00	14,06	703,00



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

22	ARAME LISO GALV. 12 BWG 2,76MM	KG	50,00	25,20	1260,00
23	ARAME RECOZIDO 18 BWG 1,25MM	KG	150,00	20,78	3117,00
24	ARCO DE SERRA REGULAVEL DE 12"	UND	10,00	18,09	180,90
25	ARMAÇÃO FERRO VI	UND	100,00	29,00	2900,00
26	ARRUELA PADRAO 25	UND	150,00	0,90	135,00
27	ARRUELA PADRAO 32	UND	150,00	1,50	225,00
28	ARRUELA PADRAO 50	UND	150,00	4,41	661,50
29	ASSENTO SANITÁRIO ALMOFADADO UNIVERSAL	UND	50,00	64,89	3244,50
30	ASSENTO SANITARIO SIMPLES UNIVERSAL	UND	30,00	33,76	1012,80
31	BACIA SANIT. CONVENCIONAL SIMPLES	UND	40,00	238,60	9544,00
32	BALDE PLASTICO P/CONCRETO EXTRAFORTE 12LT	UND	50,00	14,80	740,00
33	BASE P/RELE FOTO ELETRICO	UND	400,00	21,64	8656,00
34	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10X0,60M	UND	30,00	297,82	8934,60
35	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10X0,70M	UND	30,00	214,90	6447,00
36	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10X0,80M	UND	30,00	211,57	6347,10
37	BATENTE DE MADEIRA PARA PORTA 2,10X0,90M	UND	50,00	185,81	9290,50
38	BETONITA 25KG	SACO	700,00	103,30	72310,00
39	BOCAL E-27	UND	200,00	3,18	636,00
40	BOMBA PERIFÉRICA 1HP 220V	UND	10,00	536,65	5366,50
41	BOMBA SUBMERSA 0.75HP. 9 ESTÁGIOS 4 POLEGADAS	UND	20,00	1128,33	22566,60
42	BOMBA SUBMERSA VIBRATÓRIA 450WATTS 220V	UND	5,00	528,97	2644,85
43	BRITA Nº 5	M³	24,00	216,76	5202,24
44	BROCA AÇO RAPIDO 8MM	UND	20,00	4,42	88,40
45	BROXA P/PINTURA STANDAR	UND	50,00	4,70	235,00
46	BUCHA PADRAO 25	UND	200,00	3,18	636,00
47	BUCHA PADRAO 32	UND	200,00	1,90	380,00
48	BUCHA PADRAO 50	UND	200,00	17,74	3548,00
49	CABO COBRE NU 10M	M	100,00	14,36	1436,00
50	CABO COBRE NU 6M	M	100,00	5,95	595,00
51	CABO FLEX ANTI CHAMA 1,5 MM NRM 750V 100M	PÇ	65,00	198,75	12918,75
52	CABO FLEX ANTI CHAMA 10 MM 450/750V	PÇ	10,00	1337,25	13372,50
53	CABO FLEX ANTI CHAMA 16 MM 450/750V	PÇ	6,00	1878,50	11271,00
54	CABO FLEX ANTI CHAMA 2,5 MM NRM 750V 100M	PÇ	100,00	273,00	27300,00
55	CABO FLEX ANTI CHAMA 25MM 450/750V	PÇ	6,00	3471,13	20826,78
56	CABO FLEX ANTI CHAMA 35MM 450/750V	PÇ	6,00	4488,88	26933,28



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

57	CABO FLEX ANTI CHAMA 4,00MM NRM 750V	PÇ	50,00	449,67	22483,50
58	CABO FLEX ANTI CHAMA 6,00MM NRM 750V	PÇ	30,00	577,85	17335,50
59	CABO MULTIPLEX MONOFASICO 10MM	M	150,00	3,63	544,50
60	CABO MULTIPLEX MONOFASICO 16MM	M	150,00	6,36	954,00
61	CABO MULTIPLEX TRIFASICO 10MM	M	150,00	7,14	1071,00
62	CABO MULTIPLEX TRIFASICO 16MM	M	150,00	7,05	1057,50
63	CABO PP 2 X 1,5MM 750V	PÇ	10,00	573,00	5730,00
64	CABO PP 2 X 2,5MM 750V	PÇ	30,00	898,86	26965,80
65	CABO PP 2 X 4,00MM 750V	PÇ	6,00	1204,24	7225,44
66	CABO PP 3 X 1,5MM 750V	PÇ	6,00	708,21	4249,26
67	CABO PP 3 X 2,5MM 750V	PÇ	30,00	1113,13	33393,90
68	CABO PP 3 X 4,00MM 750V	PÇ	5,00	1972,50	9862,50
69	CADEADO LATÃO 20 MM	UND	15,00	16,93	253,95
70	CADEADO LATÃO 40 MM	UND	25,00	33,00	825,00
71	CADEADO LATÃO 50 MM	UND	15,00	55,11	826,65
72	CAIXA D'ÁGUA POLIETILENO 1000L	UND	15,00	400,33	6004,95
73	CAIXA D'ÁGUA POLIETILENO 5000L	UND	30,00	6654,49	199634,70
74	CAIXA DESCARGA PLAST. COMPLETA	UND	50,00	81,17	4058,50
75	CAIXA LUZ 4X2 AMARELA	UND	1500,00	1,28	1920,00
76	CAP PVC OCRE 100MM	UND	200,00	8,61	1722,00
77	CAPACETE ALUMINIO ¾	UND	30,00	5,20	156,00
78	CAPACETE ALUMINIO 1"	UND	30,00	4,50	135,00
79	CAPACETE ALUMINIO 1.1/2	UND	30,00	6,90	207,00
80	CARRO DE MÃO PNEU COM CÂMARA	UND	40,00	316,94	12677,60
81	CARRO DE MÃO PNEU MACIÇO CHAPA 16	UND	30,00	382,47	11474,10
82	CAVADEIRA DE ACO ARTIC. CABO MAD. 1.40CM	UND	5,00	63,90	319,50
83	CHAPA DE ROLO ZINCO 26-800MM	KG	100,00	11,00	1100,00
84	CHAVE COMBINADA Nº 19	UND	5,00	18,14	90,70
85	CHAVE COMBINADA Nº 3/8	UND	5,00	13,17	65,85
86	CHAVE COMBINADA Nº10	UND	5,00	14,67	73,35
87	CHAVE COMBINADA Nº13	UND	5,00	15,46	77,30
88	CHAVE COMBINADA Nº16	UND	5,00	17,43	87,15
89	CHAVE COMBINADA Nº22	UND	5,00	12,83	64,15
90	CHAVE COMBINADA Nº24	UND	5,00	41,48	207,40
91	CHAVE COMBINADA Nº26	UND	5,00	44,78	223,90
92	CHAVE COMBINADA Nº27	UND	5,00	56,63	283,15
93	CHAVE COMBINADA Nº30	UND	5,00	77,15	385,75
94	CHAVE COMBINADA Nº5/16	UND	5,00	12,75	63,75
95	CHAVE COMBINADA Nº5/8	UND	5,00	18,68	93,40
96	CHAVE COMBINADA Nº7/16	UND	5,00	12,03	60,15
97	CHAVE COMBINADA Nº9/16	UND	5,00	14,77	73,85
98	CHAVE INGLESA DE REGULAGEM Nº08	UND	5,00	44,95	224,75
99	CHAVE INGLESA DE REGULAGEM Nº12	UND	10,00	58,35	583,50



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

100	CHIBANCA FERRO BATIDA COM CABO	UND	30,00	109,93	3297,90
101	CHUVEIRO CROMADO	UND	40,00	27,10	1084,00
102	CHUVEIRO PVC BCO POLEGADA	UND	50,00	9,34	467,00
103	CINTO DE SEGURANÇA ELETRICISTA	UND	2,00	213,29	426,58
104	COLA BRANCA 1,0 KG	UND	70,00	25,81	1806,70
105	COLA BRANCA 5,0 KG	UND	30,00	145,45	4363,50
106	COLA INSTANTANEA MULTIUSO 100G	UND	30,00	27,31	819,30
107	COLA INSTANTANEA MULTIUSO 20G	UND	30,00	13,73	411,90
108	COLA INSTANTANEA MULTIUSO 50G	UND	30,00	25,00	750,00
109	CONECTOR DE PERFURAÇÃO 10MM	M	300,00	7,77	2331,00
110	CONECTOR P/ ATERRAMENTO	UND	80,00	4,92	393,60
111	CONES DE BORRACHA 75CM BRANCO/LARANJA	UND	50,00	38,89	1944,50
112	CORDA DE SEDA Nº 10	KG	40,00	33,03	1321,20
113	CORDA DE SEDA Nº 12	KG	40,00	27,62	1104,80
114	CORDA DE SEDA Nº 4	KG	40,00	40,00	1600,00
115	CORDA DE SEDA Nº 6	KG	40,00	32,00	1280,00
116	CORDA DE SEDA Nº 8	KG	30,00	20,87	626,10
117	CORRENTE GALVANIZADA 1/4	KG	40,00	47,23	1889,20
118	CORTA GALHO MANUAL	UND	5,00	73,82	369,10
119	CORTADOR PISO AZULEJO XT50	UND	3,00	963,00	2889,00
120	DETECTOR DE TENSÃO DJV 121	UND	3,00	93,08	279,24
121	DIJUNTOR UNIPOLAR 70A DJ-3K1 C70	UND	15,00	149,39	2240,85
122	DISCO CORTE DIAMANTADO SEGMENTADO	UND	50,00	14,90	745,00
123	DISCO CORTE DIAMANTADO TURBO	UND	50,00	15,50	775,00
124	DISCO LIXA FERRO G50 7 F247	UND	60,00	4,57	274,20
125	DISCO P/ SERRA CIRCULAR	UND	30,00	27,93	837,90
126	DISJUNTOR UNIP. 20A DJ3K1 20A	UND	60,00	41,00	2460,00
127	DISJUNTOR UNIP. 25A DJ3K1 C25	UND	50,00	53,93	2696,50
128	DISJUNTOR TRIP. 100A DJ10K3 C100	UND	10,00	199,85	1998,50
129	DISJUNTOR TRIP. 32A DJ3K1 20A	UND	80,00	50,12	4009,60
130	DISJUNTOR TRIPOLAR 70A DJ-3K3C70	UND	15,00	126,41	1896,15
131	DISJUNTOR UNIP. 10A DJ3K1 10A	UND	30,00	13,54	406,20
132	DISJUNTOR UNIP. 15A DJ3K1 15A	UND	40,00	15,33	613,20
133	DISJUNTOR UNIP. 40A DJ3K1 40A	UND	40,00	12,68	507,20
134	DISPENSER PAPEL TOALHA	UND	25,00	38,11	952,75
135	DISPENSER SABONETEIRA LIQUIDA	UND	25,00	23,53	588,25
136	DOBRADIÇA CANTO 850X3.1/2	UND	90,00	16,00	1440,00
137	DOBRADIÇA CANTO SILV. NIQ 850 X 3	UND	60,00	15,78	946,80
138	ELETRODUTO RIGIDO 20MM	UND	100,00	9,82	982,00
139	ELETRODUTO RIGIDO 25MM	UND	150,00	9,14	1371,00
140	ELETRODUTO RIGIDO DE 32MM	UND	100,00	15,19	1519,00
141	ENGATE 50CM FLEXIVEL	UND	40,00	7,81	312,40
142	ENGATE 60CM FLEXIVEL	UND	40,00	8,82	352,80



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

143	ENGATE 70CM FLEXIVEL	UND	40,00	13,43	537,20
144	ENXADA BATIDA 2,5	UND	50,00	39,05	1952,50
145	ESCADA DE ALÚMINIO 3 METROS	UND	5,00	342,16	1710,80
146	ESCADA DE FERRO 7 DEGRAUS	UND	5,00	293,89	1469,45
147	ESCADA EXTENSIVA 10X18	UND	2,00	769,00	1538,00
148	ESMERILHADEIRA ANGULAR 900W 220V	UND	2,00	584,08	1168,16
149	FECHADURA WC CROMADO	UND	60,00	56,94	3416,40
150	FERROLHO FIO RED. NQ. 500 X 2.1/2 SILV.	UND	35,00	1,70	59,50
151	FERROLHO FIO RED. NQ. 500 X 3 SILV.	UND	35,00	2,50	87,50
152	FITA ACO P/POSTE	M	50,00	5,70	285,00
153	FITA CREP 18MMX50	UND	200,00	6,29	1258,00
154	FITA ISOLANTE PRETA 20M	UND	150,00	12,16	1824,00
155	FITA ISOLANTE PRETA ALTO FUSÃO 19X10 10M	UND	20,00	45,00	900,00
156	FITA VEDA ROSCA 18 X 50	UND	100,00	5,52	552,00
157	FITA ZEBRADA LARGA 7CM C/200M	UND	400,00	12,46	4984,00
158	FOLHA DE MADEIRA PRÉ COMPOSTA	UND	100,00	266,90	26690,00
159	FURADEIRA DE IMPACTO 3/8	UND	3,00	281,83	845,49
160	GRAMPO CERCA 1X9 1KG	KG	30,00	23,47	704,10
161	HASTER ATERRAMENTO 1.20X1/2	UND	30,00	16,80	504,00
162	INTERRUPTOR 1S E 1TOM 2 PU+T C/P	UND	200,00	20,00	4000,00
163	INTERRUPTOR 2 SIMPLES C/P	UND	150,00	12,93	1939,50
164	INTERRUPTOR 2S/ TOM PD 2P+ T10 C/P SB	UND	200,00	10,40	2080,00
165	INTERRUPTOR 3 SIMPLES C/P SB	UND	150,00	21,00	3150,00
166	ISOLADOR ROLDANA 72X72	UND	50,00	13,36	668,00
167	JANELA DE ALUMINIO E VIDRO 1,20X1,00M	UND	25,00	262,80	6570,00
168	JOELHO AZUL LAT 20 X ½	UND	150,00	5,54	831,00
169	JOELHO AZUL LAT 25 X ½	UND	150,00	4,59	688,50
170	JOELHO ESG. 150MM	UND	200,00	53,67	10734,00
171	JOELHO ESG. 40 MM	UND	120,00	1,40	168,00
172	JOELHO ESG. 50 MM	UND	120,00	3,52	422,40
173	JOELHO ESG. 75 MM	UND	60,00	4,44	266,40
174	JOELHO ESG. 90° 100 MM	UND	200,00	9,51	1902,00
175	JOELHO SOLD. 20MM	UND	450,00	0,24	108,00
176	JOELHO SOLD. 25MM	UND	400,00	1,01	404,00
177	JOELHO SOLD. 32MM	UND	90,00	3,28	295,20
178	JOELHO SOLD. 40MM	UND	100,00	8,08	808,00
179	JOELHO SOLD. 50MM	UND	100,00	4,90	490,00
180	KIT DE 4 LIXEIRAS SELETIVA PARA PLÁSTICO, PAPEL, METAL E VIDRO. TAMANHO 60 LITROS CADA; TAMPA BASCULANTE COM SUPORTE EM AÇO CARBONO, COM TRATAMENTO ELETROSTÁTICO E PINTURA EPOXÍ	KIT	100,00	333,33	33333,00



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

181	LAMPADA SUPER LED ALTA POTENCIA 100W	UND	25,00	99,00	2475,00
182	LAMPADA SUPER LED ALTA POTENCIA 115W	UND	15,00	99,00	1485,00
183	LAMPADA SUPER LED ALTA POTENCIA 15W	UND	50,00	7,70	385,00
184	LAMPADA SUPER LED ALTA POTENCIA 85W	UND	30,00	122,00	3660,00
185	LAMPADA SUPERLED ALTA POT. 17W BIV 6500K	UND	200,00	8,31	1662,00
186	LAMPADA SUPERLED ALTA POT. 20W BIV 6500K	UND	70,00	29,27	2048,90
187	LAMPADA SUPERLED ALTA POT. 25W BIV 6500K	UND	40,00	29,27	1170,80
188	LAMPADA VAPOR DE SODIO 70W OVOIDE LEITOSA E27	UND	400,00	27,28	10912,00
189	LONA PLASTICA PRETA ESPESSURA 150 MICRAS	M ²	1000,00	3,93	3930,00
190	LONA POLIETINELO 4,0X4,0M	UND	5,00	132,84	664,20
191	LONA POLIETINELO 6,0X4,0M	UND	15,00	109,05	1635,75
192	LUMINÁRIA PÚBLICA DE LED PARA POSTE DE RUA 100W BRANCO FRIO	UND	80,00	214,30	17144,00
193	LUMINÁRIA PÚBLICA DE LED PARA POSTE DE RUA 100W TEMPERATURA DE COR 5000K	UND	100,00	136,65	13665,00
194	LUMINÁRIA PÚBLICA DE LED PARA POSTE DE RUA 50W BRANCO FRIO	UND	80,00	146,57	11725,60
195	LUMINÁRIA PÚBLICA MODELO PÉTALA 150W DE LED BRANCO FRIO PARA POSTE DE RUA	UND	150,00	261,95	39292,50
196	LUVA DE CORRER P/ TUBO SOLD 20MM	UND	50,00	8,84	442,00
197	LUVA DE CORRER P/ TUBO SOLD 25MM	UND	50,00	15,60	780,00
198	LUVA DE CORRER P/ TUBO SOLD 32 MM	UND	60,00	29,47	1768,20
199	LUVA DE COURO VAQUETA	UND	200,00	26,28	5256,00
200	LUVA DE RASPA CANO LONGO	UND	50,00	31,55	1577,50
201	LUVA SOLD 20X1/2 LR	UND	150,00	1,82	273,00
202	LUVA SOLD 25X1/2 LR	UND	150,00	7,33	1099,50
203	LUVA SOLD 25X3/4 LR	UND	150,00	2,05	307,50
204	LUVA SOLD. 25MM	UND	150,00	1,49	223,50
205	LUVA SOLD. 32MM	UND	100,00	2,69	269,00
206	LUVA SOLD. 40MM	UND	100,00	8,98	898,00
207	LUVA SOLD. 50MM	UND	60,00	6,68	400,80
208	LUVA SOLD. 60MM	UND	60,00	12,00	720,00
209	LUVA TRIC. FIOS PIGMENTADA	UND	300,00	4,69	1407,00
210	MANTA ASFÁLTICA DE POLIÉSTER TIPO 2 10M 3MM	M ²	400,00	74,94	29976,00
211	MARRETA CABO MADEIRA 5KG	UND	9,00	105,00	945,00
212	MARRETA OITAVA 3,0KG	UND	8,00	87,20	697,60
213	MARTELETE PERF/ROMP MPV 800 220V	UND	2,00	1418,52	2837,04
214	MARTELO DEMOLIDOR 1.750 WATTS ENCAIXE SEXTAVADO	UND	1,00	6256,96	6256,96



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

215	MICTORIO DE LOUÇA SIFONADO	UND	20,00	593,20	11864,00
216	MOTO SERRA 49CC 2T GAS	UND	2,00	2096,33	4192,66
217	NÍVEL DE MÃO C/ 3 BOLHAS	UND	5,00	46,89	234,45
218	PARAFUSO C/BUCHA DE 10MM	UND	300,00	5,60	1680,00
219	PARAFUSO LATAO SANITARIO	UND	150,00	6,47	970,50
220	PARES DE BOTAS BCO CANO MEDIO	UND	80,00	61,48	4918,40
221	PISO TÁTIL EMBORRACHADO TIPO ALERTA – AZUL - 25X25CM	UND	500,00	4,73	2365,00
222	PISO TÁTIL EMBORRACHADO TIPO DIRECIONAL – AMARELO -25X25CM	UND	1200,00	3,79	4548,00
223	PLAFON LED SOBR. 18W BIV 6400K QUAD. OURO	UND	30,00	22,40	672,00
224	PONTEIRO SEXTAVADA DE AÇO FORJADO	UND	15,00	17,26	258,90
225	PORCELANATO RETIFICADO FOSCO 80X80CM	M²	300,00	79,70	23910,00
226	PREGO 3.1/2X8	KG	30,00	25,93	777,90
227	PREGO C/C 1.1/4X1315	KG	40,00	24,55	982,00
228	PRESILHA P/FITA POSTE	UND	120,00	1,20	144,00
229	PROLONGADOR P/ ROLOS 2M	UND	20,00	33,10	662,00
230	QUADRO DISTRIBUIÇÃO EMBUTIR 12 POLOS	UND	15,00	139,65	2094,75
231	RASTELO/VASSOURÃO DE PLÁSTICO	UND	50,00	63,43	3171,50
232	REATOR P/LÂMPADA VAPOR DE SÓDIO OU MÉTALICO ALTA PRESSÃO DE 400W. RVS/MET 400W 220VFPN	UND	10,00	155,20	1552,00
233	REATOR VAPOR SODIO 250W	UND	250,00	172,75	43187,50
234	REATOR VAPOR SODIO 70W1	UND	400,00	96,65	38660,00
235	REDUÇÃO DE 100 P/50 ESGOTO	UND	150,00	6,17	925,50
236	REDUÇÃO DE 50 P/ 32	UND	100,00	7,40	740,00
237	REDUÇÃO DE 60 P/50	UND	100,00	10,67	1067,00
238	REFLETOR LED 100W	UND	50,00	66,85	3342,50
239	REFLETOR LED 150W	UND	50,00	165,67	8283,50
240	REFLETOR LED 200W	UND	80,00	201,44	16115,20
241	REFLETOR LED 30 W	UND	60,00	28,05	1683,00
242	REFLETOR LED 300W	UND	30,00	362,15	10864,50
243	REFLETOR LED 50 W	UND	60,00	37,71	2262,60
244	REGISTRO GAVETA 1509 1/2 C40/C50	UND	30,00	87,32	2619,60
245	REGISTRO GAVETA 1509 3/4 C40/C50	UND	40,00	97,05	3882,00
246	REGISTRO SOLD. 20MM	UND	70,00	7,50	525,00
247	RÉGUA DE ALUMÍNIO PARA PEDREIRO COM 2 MT	UND	15,00	62,71	940,65
248	RÉGUA DE ALUMÍNIO PARA PEDREIRO COM 3 MT	UND	15,00	64,83	972,45
249	RELE FOTOELETRICO 220W	UND	600,00	25,64	15384,00
250	ROÇADEIRA ELETRICA C/FIO DE LINHA DE NYLON P/CORTE DE GRAMA	UND	3,00	1248,64	3745,92



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

251	SERRA CIRCULAR 2200W 220V	UND	2,00	2489,99	4979,98
252	SERRA MARMORE BASIC 1548 GDC 12–34D 220V	UND	5,00	990,00	4950,00
253	SOLVENTE AGUARRÁS 5,0L	UND	35,00	105,96	3708,60
254	SOQUETE P/LAMP.S/CHAVE (BOCAL)	UND	100,00	5,88	588,00
255	SOQUETE P/LAMPADA C/ RABICHO	UND	200,00	3,03	606,00
256	SOQUETE P/LAMPADA C/PINO	UND	200,00	3,00	600,00
257	TALABARTE P/CINTO ELETRICISTA	UND	1,00	243,82	243,82
258	TAMPÃO CONEXÃO, MATERIAL FERRO FUNDIDO, COR PINTURA BETUMINOSA, DIÂMETRO 600 MM, USO DRENAGEM PLUVIAL, MODELO CONFORMME ABNT NBR 10160/2005 E 6916/1981, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ARTICULADO TAMPA COM ÂNGULO DE ABERTURA DE 110°	UND	30,00	1353,33	40599,90
259	TE ESG 75 MM	UND	65,00	13,23	859,95
260	TE SOLD. 20MM	UND	170,00	2,52	428,40
261	TE SOLD. 25MM	UND	120,00	1,27	152,40
262	TE SOLD. 32MM	UND	100,00	6,16	616,00
263	TELA DE AÇO SOLDADA NERVURADA Q–92, ACO CA60, 4,2MM, MALHA 15X15CM	M²	800,00	128,86	103088,00
264	TELA GALVANIZADA 1 1/2 MALHA DE 15X15CM COM 1M DE ALTURA	M	40,00	278,10	11124,00
265	TELA PLÁSTICA MULTIUSO ALTURA 1,5M	M	250,00	7,55	1887,50
266	TELHA ONDULADA ZINCALUNO 8,00 X 1,13	UND	30,00	342,48	10274,40
267	TELHA ONDULADA ZINCALUNO 9,00 X 1,13	UND	30,00	524,62	15738,60
268	TINTA PISO 3,6 L	UND	70,00	70,42	4929,40
269	TINTA PÓ BCO. GELO 2KG	PC	100,00	14,37	1437,00
270	TINTA TECN–ESP BCO DNIT DEM. 18L	UND	25,00	240,03	6000,75
271	TINTA TECN–ESP. AMARELO DNIT DEM 18L	UND	25,00	249,99	6249,75
272	TOMADA PAD 1S 2P+T 10A C/P	UND	300,00	7,37	2211,00
273	TOMADA PAD 1S 2P+T 20A C/P	UND	50,00	12,89	644,50
274	TORNEIRA BOIA ½	UND	45,00	14,36	646,20
275	TORNEIRA JARDIM 1128 1/2 METAL	UND	50,00	57,31	2865,50
276	TORNEIRA JARDIM PRETA 1/2 ¾	UND	40,00	3,66	146,40
277	TORNEIRA LAVATORIO C23 ½	UND	45,00	19,50	877,50
278	TORNEIRA P/PIA PLASTICA ½	UND	30,00	4,31	129,30
279	TRENA C/ IMA 8MX25MM	UND	10,00	33,93	339,30
280	TRINCHA 500 SIMP. MISTA 1. 1/2"	UND	50,00	48,95	2447,50
281	TRINCHA 500 SIMP. MISTA 2"	UND	50,00	7,39	369,50
282	TUBO COLETOR OCRE PVC ESG JEI/JERI DE 100MM	M	400,00	26,80	10720,00
283	TUBO COLETOR OCRE PVC ESG JEI/JERI DE 150MM	M	1000,00	63,23	63230,00
284	TUBO ELETRODUTO ROSC 1"	UND	50,00	18,00	900,00



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ
CNPJ – 08.767.154/0001-15
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

285	TUBO ELETRODUTO ROSC 1.1/4	UND	10,00	21,30	213,00
286	TUBO ELETRODUTO ROSC ¾	UND	100,00	14,65	1465,00
287	TUBO PVC ESG. 100MM 6MT	UND	500,00	110,31	55155,00
288	TUBO PVC ESG. 75 MM 6MT	UND	100,00	99,47	9947,00
289	TUBO PVC SOLD. 60MM 6MT	UND	55,00	159,50	8772,50
290	VEDALIT GALÃO 3,6 LT	UND	600,00	49,31	29586,00
291	VERGALHÃO 4.2 mm P/CONST.	UND	450,00	20,79	9355,50

VALOR TOTAL: R\$ 1.668.566,85 (um milhão, seiscentos e sessenta e oito mil, quinhentos e sessenta e seis reais e oitenta e cinco centavos)

1.2. Os itens objeto da presente aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho.

1.3. Os itens objeto da presente aquisição são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura da Ata de Registro de Preço, sendo admitida sua prorrogação por igual período.

1.5. O instrumento contratual a ser celebrado oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.6. O fornecimento dos itens acima descritos será parcelado, nos prazos e nos locais de entrega descritos neste Termo de Referência.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se fundamentada no Estudo Técnico Preliminar, contido na fase interna deste processo de contratação.

2.2. O município não realizou a atualização do documento, tendo em vista que o mesmo foi elaborado para o ano de 2024.

3. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO

3.1. A aquisição de materiais de construção é imprescindível para a Prefeitura Municipal de Brejo do Cruz – PB, uma vez que possibilita a realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva em prédios e espaços públicos, garantindo a preservação do patrimônio municipal. A disponibilidade desses



materiais assegura condições adequadas de funcionamento em escolas, unidades de saúde, praças e demais ambientes de uso coletivo, evitando riscos à segurança da população e interrupções na prestação dos serviços públicos.

Além disso, o fornecimento contínuo desses insumos contribui para a conservação da infraestrutura urbana, reduzindo custos futuros com reformas de maior porte e assegurando que a população tenha acesso a espaços públicos em boas condições de uso, fortalecendo assim a qualidade de vida e o exercício da cidadania.

4. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

4.1. A solução apontada trata da aquisição de matérias de construção, hidrossanitário, pintura, iluminação, esquadria, madeira e ferragem para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Brejo do Cruz-PB.

Ciclo de Vida do Objeto:

- Planejamento e Especificação: Definição detalhada dos tipos e quantidades de materiais, equipamentos e acessórios necessários, com base em projetos, históricos de consumo e demandas futuras.
- Elaboração de especificações técnicas precisas e exigências de qualidade.
- Licitação e Contratação: Realização do processo licitatório para seleção dos fornecedores, com a assinatura da Ata de Registro de Preços.
- Execução Contratual (Aquisição e Entrega): Emissão de Ordens de Fornecimento conforme a demanda, com as entregas sendo realizadas nos locais designados pela Prefeitura. Recebimento e conferência dos itens.
- Uso e Aplicação: Incorporação dos materiais nas obras ou utilização dos equipamentos pelos servidores e equipes contratadas.
- Manutenção e Reparo (para equipamentos): Realização de manutenções preventivas e corretivas, se necessário, durante o período de garantia ou vida útil.
- Descarte ou Substituição: Ao final da vida útil, os equipamentos serão descartados conforme a legislação ambiental ou substituídos por novos. Os materiais são consumidos na obra.

5. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. São requisitos de contratação:

5.1.1. Efetuar entrega dos itens em perfeitas condições e de acordo com as especificações solicitadas;



5.1.2. A contratada deve ter responsabilidade e pontualidade nas entregas, cumprindo o prazo estipulado;

5.1.3. Deve haver a troca do objeto, caso a contratante identifique que o mesmo se encontra danificado;

5.1.4. Entregar os produtos em suas respectivas caixas e ou pacotes originais, embalados e lacrados, sem avarias;

5.1.5. Os produtos deverão conter embalagem com data da fabricação, validade e/ou vida útil dos mesmos.

5.1.6. Os itens do objeto deverão estar de acordo com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes ou, se normas específicas não existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Conmetro);

5.1.7. Os itens que irão compor o objeto deverão estar em conformidade com o artigo 31 do Código de Defesa do Consumidor, no que diz respeito às suas características, como: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazos de validade, origem, e outros dados, se for o caso.

5.1.8. Os materiais deverão atender às normas técnicas brasileiras (ABNT NBR) pertinentes a cada item.

5.1.9. De preferência, fornecer os materiais com conteúdo reciclado ou provenientes de fontes sustentáveis (ex: madeira de reflorestamento certificada, agregados reciclados de construção civil).

5.1.10. De preferência, fornecer equipamentos com selo de eficiência energética ou menor consumo de energia.

5.1.11. Os equipamentos devem possuir os dispositivos de segurança obrigatórios e atender às Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho e Emprego

5.1.12. Nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos necessários para execução do objeto deste estudo, incluindo impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros custos e taxas que estejam inerentes ao objeto.

Da Subcontratação

5.2. Na presente Contratação **NÃO** será admitida subcontratação.

5.3. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na



fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

Da Garantia da contratação

5.4. NÃO haverá exigência da garantia da contratação.

6. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

6.1. O prazo de entrega dos bens é de 05 (cinco) dias corridos, contados do recebimento da respectiva ordem de compra.

6.2. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Brejo do Cruz, localizada a Rua Solon de Lucena, nº 10.

6.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.8. O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados neste Termo de Referência e/ou ordem de compra, conforme as condições e as necessidades do licitante.



7. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

7.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

7.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

7.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

7.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

7.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.



7.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual

7.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário

7.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

7.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

7.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

7.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

7.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

7.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.



8. DO CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS, e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

8.2. Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

8.3. Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente bancária de titularidade do Contratado.

8.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome do Município Contratante, devendo constar ainda número da licitação, lote/item e validade dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

8.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX)$

$I = \frac{(6/100)}{365}$

$I = 0,00016438$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

8.6 - A Administração Pública Municipal efetuará a retenção, na fonte, do imposto sobre a renda, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e da Contribuição para o PIS/Pasep incidentes sobre os pagamentos efetuados.

8.6.1 - As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços.



8.6.2 A retenção que se refere este item não será efetuada de pessoas jurídicas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES NACIONAL), de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, bem como também as demais pessoas jurídicas elencadas no art. 4º da IN RFB nº 1.234/2012

9. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM.

Exigências de habilitação

9.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

9.3. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

9.3.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.3.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio: www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.3.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.3.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.3.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.3.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.3.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

9.3.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.4. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:



9.4.1. CNPJ - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.4.2. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.4.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**);

9.4.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.4.5. Prova de regularidade junto à **Fazenda Estadual**, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;

9.4.6. Prova de regularidade junto à **Fazenda Municipal**, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

9.4.7. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.4.8. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.4.9. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.4.10. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.4.11. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.5. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

9.5.1. Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.



9.6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

9.6.1. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação – Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

10. DA ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.668.566,85 (um milhão, seiscentos e sessenta e oito mil, quinhentos e sessenta e seis reais e oitenta e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. São obrigações da Contratante:

11.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

11.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

11.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

11.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado; e

11.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

11.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

12.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;



12.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12,13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

12.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

12.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da elaboração do orçamento estimado.

13.2. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA-E e exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.



15. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município.

15.2. Para o Registro de Preços não há necessidade de especificar Dotação Orçamentaria.

15.3. Todas as Informações desse Termo de Referência é de Responsabilidades da secretaria demandante.

Brejo do Cruz/PB, 26 de maio de 2026.

Maria Juciara Pereira da Costa
Assessora de Infraestrutura